INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1587-2024.
FECHA: 30/08/2024

CONTRATISTA: DIANA MARCELA LEYTON CAMEJO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1587-2024

Cuota TRES:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

R// Brindé apoyo en la ejecución de jornadas de entrenamiento en las instalaciones del Coliseo del Pueblo con las deportistas de gimnasia artística. Estas jornadas de entrenamiento las realicé con el fin de obtener el mejor desempeño de las deportistas en futuras competencias.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

R// No realicé esta actividad en este período.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registro estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

R// Realicé la planificación de clase de acuerdo a los lineamientos del programa para la disciplina de gimnasia artística en la organización del macrociclo de entrenamiento.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

R// Organicé la implementación recibida, de acuerdo con las necesidades de cada grupo de beneficiarios. Además, utilicé los aparatos de forma correcta para cada una de las modalidades.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

R// No realicé esta actividad en este período.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

R// No realicé esta actividad en este período.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

R// No realicé esta actividad en este periodo.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

R// No realicé esta actividad en este periodo.

9. Organizar el auspicio de clubes deportivos, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento...

R// Brindé apoyo en la iniciación y formación deportiva de las niñas del coliseo del pueblo en la disciplina de gimnasia artística.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1GvLbtcj3G2nMibANsMdQk8BudiRsA7sV

Diana Marcela Leyton Camejo

DIANA MARCELA LEYTON CAMEJO

1.130.621.318